

2020年度

ニュージャージー日本人学校 PTO 総会資料

日時：2020年5月1日

会場：NJ 日本人学校から会員各位へ配信

会次第

1. 定足数確認…PTO 会則第8章，第20条において、総会における定足数は全会員の1/2以上となっています。現在総会員数は38名であり、全員出席により定数を満たしているものとさせていただきます。
2. 2019年度活動報告
3. 2019年度会計決算および監査報告
4. 2020年度役員候補紹介
5. 2020年度活動方針、計画
6. 2020年度予算案提示
7. 2020年度会計監査選出

【 2019 年度 PTO 活動報告 】

<2019年度第1学期>

4月 30日 (火)	2019年度 PTO 総会 2019年度 活動開始
5月 3日 (金)	第1回定例会
7日 (火)	なかよしパン開始 (月数回 火曜に実施)
13日 (月)	PTO 会費徴収
15日 (水)	オークランドブリッジ75号発行
18日 (土)	運動会への協力 (保護者競技用ドーナツとコーヒーの準備)
31日 (金)	第2回定例会 (なかよしランチ)
6月 21日 (金)	カレーの日
7月 5日 (金)	第3回定例会 (なかよしランチ)
10日 (水)	PTO 夏祭り

<2019年度第2学期>

9月 27日 (金)	PTO 親睦会 (なかよしランチ)
10月 4日 (金)	第4回定例会 (なかよしランチ)
31日 (木)	ハロウィン (児童・生徒へお菓子の配布)
11月 4日 (月)	第5回定例会 (なかよしランチ)
15日 (金)	カレーの日 教会、オークランド警察、消防署へ寄付
12月 6日 (金)	第6回定例会 (なかよしランチ)
18日 (水)	講師の先生へのギフト クリスマス (児童・生徒へのギフト配布)

<2019年度第3学期>

1月 10日 (金)	第7回定例会 (なかよしランチ) 次年度新役員候補顔合わせ
2月 7日 (金)	カレーの日
12日 (水)	参観日 (なかよしランチ)
14日 (金)	第8回定例会 (なかよしランチ) ニュージャージー日本人学校への寄付 (卒業生マント) オークランドブリッジ第76号発行
20日 (木)	ニュージャージー日本人学校への寄付 (学用品等贈呈)
3月 3日 (火)	卒業生へのコサージュ贈呈
5日 (木)	初等部・中等部合同卒業式への協力(児童・生徒へのお菓子配布)

12日（木） 離任式（離任の先生方への記念品贈呈準備）
14日（土） あしなが育英会寄付金送付

<2020年度第1学期>

5月 1日（金） 総会の配信
6日（水） 総会集計結果の配信

【 2019 年度 広報活動報告 】

PTO 会報・PTO 定例会議事録作成

2019年

5月 15日 (会報「OAKLAND BRIDGE」第75号発行)

5月 3日、5月 31日、7月 5日、10月 4日、11月 4日、12月 6日 (PTO 定例会)

2020年

2月 14日 (会報「OAKLAND BRIDGE」第76号発行)

1月 10日、2月 14日 (PTO 定例会)

計 2回 会報発行 8回 PTO 定例会議事録作成

以上

【 2019 年度 厚生活動報告 】

		実施日		
【カレーの日】	2019年	6月21日 (金)	計 3 回	
		11月15日 (金)		
	2020年	2月 7日 (金)		
【なかよしランチ】	2019年	5月31日 (金)	計 7 回	
		7月 5日 (金)		
		10月 4日 (金)		
		11月 4日 (月)		
		12月 6日 (金)		
	2020年	1月10日 (金)		
		2月14日 (金)		
【親睦会・参観日ランチ】	2019年	9月27日 (金)	計 2 回	
	2020年	2月12日 (水)		
【なかよしパン】	2019年	5月 7日・14日・21日・28日	(火)	
		6月 4日・11日・18日・25日	(火)	
		7月 2日	(火)	
		9月 3日・10日・17日・24日	(火)	
		10月 1日・ 8日・22日・29日	(火)	
		11月 5日・19日・26日	(火)	
		12月10日・17日	(火)	
		2020年	1月 7日・14日・21日・28日	(火)
			2月 4日・18日・25日	(火)
【ハロウィンギフト】	手配			
【クリスマスギフト】	手配			
【卒業ギフト】	手配		計 44 回	

以上

【 2019年度 会計決算 】

<収入の部>

項目	予算	決算	摘要	差異
PTO会費	2,800.00	3,730.00	\$50×(46家庭+9教員)+\$14×70人	930.00
前年度繰越金	4,200.66	4,200.66		-
PTO夏祭り利益	-	4,223.90		4,223.90
Amnet支援システム		10.00		10.00
なかよしランチ残金		108.25		108.25
合計	\$7,000.66	\$12,272.81		\$5,272.15

<支出の部>

項目	予算	決算	摘要	差異
事務消耗品・備品	130.00	120.80	文房具、備品等	(9.20)
事業活動費		25.50	PTO登録料	
		1,068.90	カレーの日	
		210.00	ハロウィンギフト(お菓子)	
		1,972.21	クリスマスギフト(お菓子、バッグ)	
		268.00	卒業ギフト(お菓子)	
		427.59	あしなが育英会寄付(手数料込)	
		643.45	PTO親睦会(お菓子、お弁当代等)	
		73.56	教育環境補助(運動会、4/30参観日お弁当チップ\$10など)	
		1,873.46	学校寄付(プロジェクター、クロームブックなど)	
		120.00	交通費	
小計	2,200.00	6,682.67		4,482.67
贈答費		200.00	クリスマスドネーション	
		458.53	ホリデーギフト	
		229.08	卒業マント	
		263.93	帰任職員記念品	
小計	650.00	1,151.54		501.54
卒業記念費	100.00	56.97	卒業生コサージュ	(43.03)
慶弔費	100.00	-		(100.00)
雑費		30.17	Bank of America PTOチェック発注	30.17
予備費	3,820.66	-		(3,820.66)
合計	\$7,000.66	\$8,042.15		\$1,041.49

(収入) — (支出) = 残金
 \$12,272.81 — \$8,042.15 = \$4,230.66
 (次年度へ繰り越し)

以上の通り報告いたします
 2020年4月30日

会計

小松 亜希子

上記の通り、間違いのないことを確認しました
 2020年4月30日

会計監査

磯貝 奈津子

【 2020 年度 PTO 役員 】

会長	[宮寄 ゆかり]	
副会長	[田中 理咲]	
書記・広報	[圓城寺 宏子]	
会計	[谷元 典子]	
厚生	[中西 里奈]	
厚生	[眞木 延枝]	
会計監査	[小松 亜希子]	
副会長	[松浦 淳雄]	学校代表
顧問	[有江 禎裕]	学校代表

【 2020 年度 PTO 活動計画案 】

1. 方針

児童、生徒にとって好ましい教育環境作りと会員相互、地域との理解および親睦を目指し、出来る範囲の中で活動し、組織の整備と活動の改善を図る。

2. 2020年度 活動計画

- * PTO 会員相互の親睦会
- * カレーの日、なかよしランチ（パン、バーガーなど）の実施
- * 学校行事への協力
 - 運動会
 - 初等部・中等部卒業式
 - 入学式
 - その他
- * PTO 会報紙の発行
- * PTO 総会

ただし、この活動計画はあくまでも2019年度の活動に基づくもので、2020年度の活動の実施は新役員に委託するものとする。

【 2020年度 PTO 予算案 】

総括

収入		\$7,102.66
支出		\$7,102.66
差引額		\$0.00

収入内訳

前年度繰越金		\$4,230.66
PTO会費		\$2,872.00
合計		\$7,102.66

PTO会費内訳として

全期	数	単価	合計
家庭	33	\$50.00	\$1,650.00
教員	11	\$50.00	\$550.00
児童生徒	48	\$14.00	\$672.00
合計			\$2,872.00

支出内訳

事務消耗品		\$130.00
事業活動費		\$3,500.00
贈答費		\$800.00
卒業記念品		\$100.00
慶弔費		\$100.00
予備費		\$2,472.66
合計		\$7,102.66